

Školský poriadok pre žiakov Obchodnej akadémie Petra Zaťka Liptovský Mikuláš

P r e a m b u l a

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať v škole zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a vnútorným poriadkom.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti .

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy .

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z Vyhlášky MŠVVŠ SR č.224/2022 Z. z.o stredných školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok I:

Všeobecné ustanovenie

Žiaci a učitelia Obchodnej akadémie Petra Zaťka, Petrovičovo nábrežie 1571/18, Liptovský Mikuláš majú všetky práva a slobody v súlade so Všeobecnou deklaráciou ľudských práv a sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti a požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole a na akciách usporiadaných školou.

Každý žiak svojím správaním a vystupovaním v škole i na verejnosti reprezentuje seba a svoju školu.

Všetci žiaci a pedagogickí zamestnanci školy sú povinní poznať a dodržiavať pravidlá školského poriadku.

Školský poriadok je otvorený dokument, ktorý možno podľa potreby doplniť.

Podnety na doplnenie treba odovzdať riaditeľovi školy.

Článok II.

Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

1. Práva žiakov

Žiak má právo:

- A. Na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu.
- B. Na bezplatné vzdelanie na stredných školách.
- C. Na vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom školským zákonom.
- D. Na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom.
- E. Na kvalitnú výchovu vo zvolenom študijnom odbore.
- F. Vysloviť svoj názor, klásť otázky k preberanej téme a dostať na ňu odpoveď.
- G. Na komunikáciu s vyučujúcimi v duchu zásad humanizmu, demokracie a etiky.

- H. Byť oboznámený s výsledkom každej klasifikácie spravidla do 2 týždňov od písomného skúšania.
- I. CH. Byť informovaný o výchovných opatreniach, má právo objasniť svoje konanie pred udelením výchovné opatrenia, obhajovať sa, ak sa prerokováva jeho priestupok voči školskému poriadku.
- J. Ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia **písomne** požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- K. Žiadať o komisionálnu (opravnú) skúšku, ak má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov. Na základe písomnej žiadosti môže po rozhodnutí riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku. Ak nevykonal úspešne opravnú skúšku, má právo žiadať riaditeľa školy o povolenie opakovať ročník. O opakovaní ročníka žiaka rozhoduje riaditeľ školy na základe posúdenia jeho vzdelávacích výsledkov a dôvodov, ktoré uvedie plnoletý žiak vo svojej písomnej žiadosti, alebo ktoré uvedie v písomnej žiadosti jeho zákonný zástupca.
- L. Na prestup na inú strednú školu. Prestup povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási.
- M. Na zmenu študijného odboru. Zmenu povoľuje riaditeľ strednej školy spravidla na začiatku školského roka.
- N. Na prerušenie štúdia, ak splnil povinnú školskú dochádzku. Riaditeľ školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi na žiadosť jeho zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka, na jeho žiadosť, najviac na tri roky.
- O. Zanechať štúdium po ukončení povinnej školskej dochádzky, o čom písomne oboznámi riaditeľa školy; ak je žiak maloletý, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca.
- P. Na voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom.
- Q. Po ukončení posledného ročníka dobrovoľne konať ústnu maturitnú skúšku aj z ďalšieho predmetu v skúšobnom období v zmysle Vyhlášky o ukončovaní štúdia na stredných školách.
- R. Na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
- S. Na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
- T. Na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienickom prostredí.
- U. Na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
- V. Na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
- W. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutých podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
- X. Na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní a na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (napr. dĺžka vyučovania v jednom celku, počet a dĺžka prestávok a pod.).
- Y. Žiadať o sociálnu výpomoc.
- Z. Zapojiť sa do niektorej z foriem záujmového vzdelávania podľa vlastného záujmu, podporiť činnosť krúžku odovzdaním vzdelávacieho poukazu.
- AA. Na zastúpenie v rade školy, na zriadenie žiackej samosprávy, na zapojenie sa do činnosti školského parlamentu.
- BB. Navrhovať zmeny školského poriadku.
- CC. Ak žiak, alebo jeho zákonný zástupca má pocit, že práva žiaka nie sú dostatočne rešpektované, alebo sa nedodržiava školský poriadok, môže sa so žiadosťou o nápravu obrátiť na triedneho učiteľa, alebo riaditeľa školy.

2. Povinnosti žiakov

- A. Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
- B. Dobrovoľným rozhodnutím študovať v našej škole sa zaväzuje dodržiavať školský poriadok, osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať kompetencie poskytované školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolani.
- C. Dochádzať do školy pravidelne a včas podľa stanoveného rozvrhu hodín alebo pokynov vyučujúcich a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných vyučovacích predmetoch, ktoré si zvolil. Neodôvodnený oneskorený príchod žiaka na vyučovanie sa klasifikuje ako priestupok (neospravedlnená hodina), za ktorý vyvodí triedny učiteľ dôsledky. V prípade zmeny rozvrhu hodín žiak prichádza na vyučovanie podľa aktuálneho rozvrhu. Po zvonení na 1. hodinu sa škola zamyká.
- D. Chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie.
- E. Chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané. Najneskôr na konci školského roka je žiak povinný vrátiť všetky učebnice a požičané knihy z knižnice a kabinetov. V prípade straty knihy (učebnicu) finančne uhradiť. Učebnice a učebné texty, ktoré škola nemôže žiakom zapožičať, sú si žiaci povinní zakúpiť alebo kopírovať na vlastné náklady, a to podľa pokynov vyučujúcich.
- F. Konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní. Dodržiavať základné pravidlá o bezpečnosti a ochrane zdravia v škole i na mimoškolských akciách, s ktorými je žiak oboznámený na triednickej hodine.
- G. Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.
- H. Rešpektovať pokyny pedagogických zamestnancov i ostatných zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecnými záväznými predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi. Propagovať dobré meno školy.
- I. Počas vyučovania sa správať disciplinovane, sústredene sledovať výklad vyučujúcich a ostatnú prácu na vyučovacej hodine a aktívne sa do nej zapájať, plniť prikázané povinnosti, nevyrušovať spolužiakov, nepomáhať im a sebe nedovoleným spôsobom.
- J. Udržovať čistotu a poriadok, šetrne a hospodárne zaobchádzať so školským majetkom, šetriť elektrickou energiou. Žiak (zákonný zástupca) je v plnom rozsahu zodpovedný za z nedbanlivosti alebo úmyselne spôsobenú materiálnu škodu a je ju povinný finančne uhradiť.
- K. Bez súhlasu vyučujúceho nesmie žiak v čase vyučovania opustiť triedu ani budovu školy. Budovu školy môže opustiť jedine so súhlasom triedneho učiteľa (v čase jeho neprítomnosti zastupujúceho učiteľa), ktorý to potvrdí podpisom na priepustke.
- L. Na obed chodiť v stanovenom termíne počas obedňajšej prestávky alebo po vyučovaní. V školskej jedálni sa nesmú zdržiavať žiaci za iným účelom, ako stravovanie. Do školskej jedálne chodiť vhodne oblečení a udržiavať poriadok.
- M. Počas prestávok dodržiavať pokyny dozor konajúcich učiteľov, a ďalších pracovníkov. Obedňajšia prestávka slúži na regeneráciu síl žiakov a obed.
- N. Väčšiu sumu peňazí a cenné predmety nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť.
- O. Po skončení vyučovania nenechávať voľne v triede osobné veci, telocvičné úbory, učebné pomôcky a učebnice. Učebné pomôcky si v prípade potreby žiaci môžu nechávať v skrinke v triede do naplnenia jej kapacity, pričom škola za ich stratu nezodpovedá.
- P. Počas hodín telesnej výchovy nosiť cenné veci a finančnú hotovosť so sebou do telocvične.
- Q. Návštevu lekára počas vyučovacieho procesu povoľuje triedny učiteľ, v jeho neprítomnosti zastupujúci triedny učiteľ alebo vyučujúci na danej vyučovacej hodine.
- R. Akcie organizované školou počas vyučovania sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Neúčast' na týchto akciách sa hodnotí ako neúčast' na vyučovaní.

- S. Žiak je povinný hlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého bydliska, prípadne iné zmeny v osobných údajoch. Zmeny v triede hlási triedny učiteľ zástupcovi riaditeľa školy.
- T. Plniť si zodpovedne povinnosti týždenníkov (určuje triedny učiteľ zápisom do triednej knihy).
- Týždenníci:**
- nahlasujú vyučujúcim neprítomnosť žiakov,
 - oznamujú zástupcovi riaditeľa školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine (čakacia doba je 10 minút),
 - zotierajú tabuľu,
 - po skončení vyučovania upravujú učebňu: zotrujú tabuľu, zatvoria okná, postarajú sa o kvety, zhasnú svetlá, skontrolujú uzávery vody, zodpovedajú za poriadok v učebni,
 - zistené poškodenia a nedostatky v učebni hlásia triednemu učiteľovi,
 - sledujú zmeny v rozvrhu a oboznamujú s nimi triedu,
 - prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich,
 - zabezpečujú vetranie učebne počas prestávok.
- U. Byť v škole vhodne a čisto oblečení a upravení. Dodržiavať školský dress code.
- V. Kopírovanie materiálov určených len pre VVP žiak realizuje len na vrátnici školy za poplatok.
- W. Žiak je povinný po príchode do školy sa prezúvať a obuv si odkladať v šatni na určené miesto, ktoré mu bolo triednym učiteľom pridelené. Cvičebný úbor odnáša po telesnej výchove a športovej príprave domov oprat'. **Tenisky a cvičky nie sú prezúvkami.**

3. Žiakom je zakázané:

- A. Fajčiť pri vstupoch do školského areálu v priestoroch školy a celého školského areálu a pri činnostiach organizovaných školou. V prípade porušenia zákazu postupne nasleduje:
- pri prvom porušení – napomenutie triednym učiteľom,
 - pri opakovanom porušení - pokarhanie triednym učiteľom,
 - pri opakovanom porušení po pokarhaní triednym učiteľom – pokarhanie riaditeľom školy
 - pri ďalšom porušení – znížená známka zo správania na druhý stupeň
 - pri opakovanom porušení – znížená známka na tretí stupeň a podmienené vylúčenie zo štúdia
 - pri opakovanom porušení po podmienenom vylúčení – vylúčenie zo štúdia
- B. Nosiť, prechovávať a užívať alkoholické nápoje, cigarety, žuvací tabak, drogy a iné zdraviu škodlivé, respektíve návykové látky v priestoroch školy a jej okolí a na podujatiach organizovaných školou. Porušenie tohto nariadenia sa považuje za závažné porušenie školského poriadku. Evidentné použitie, prechovávanie a nosenie omamných, psychotropných látok, drog a sprostredkovanie týchto látok je dostatočným dôvodom na vylúčenie zo školy podľa rozhodnutia riaditeľa školy.
- C. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život, zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
- D. Neoprávnené nahrávať, zverejniť alebo sprístupniť tretej osobe obrazový, zvukový alebo obrazovo-zvukový záznam prejavu zamestnancov či spolužiakov osobnej povahy získaný bez ich súhlasu, spôsobilý značnou mierou ohroziť ich vážnosť alebo privodiť im inú vážnu ujmu na právach.
- E. Opustiť budovu školy počas vyučovania bez povolenia triedneho učiteľa, v prípade jeho neprítomnosti zastupujúceho triedneho učiteľa alebo službukonajúceho učiteľa.
- F. Prijímať v škole súkromné návštevy v čase vyučovania a prestávok. V odôvodnených prípadoch (napr. návšteva zákonného zástupcu, rodinného príslušníka) sa návšteva povoľuje, ale len so súhlasom pedagogického pracovníka (triedny učiteľ, službukonajúci dozor, zástupca riaditeľa).

- G. Na začiatku hodiny vložia žiaci svoje mobilné telefóny do organizéra, ktorý je v triede na to určený. Mobily si môžu žiaci pri sebe ponechať len v prípade, že to vyučujúci na hodine povolí.
- H. Používať nedovolené informačné pramene, audiovizuálne pomôcky a hudobné prehrávače. **Počas vyučovania je zakázané používať mobilný telefón, klásť ho na lavicu a aktivovať sa má až po skončení vyučovanej hodiny.** Použiť sa môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa. **V prípade porušenia tohto zákazu môže vyučujúci žiakovi telefón zobrať a odovzdať ho triednemu učiteľovi a ten ho odovzdá žiakovi po skončení vyučovania.**
- I. Vstupovať do odborných učební, posilňovne a telocvične. Vstupovať môžu len so súhlasom alebo v prítomnosti vyučujúceho a musia dodržiavať vnútorný prevádzkový poriadok týchto priestorov.
- J. Poškodzovať priestory školy, nábytok, zariadenie a iný školský majetok. V prípade, že dôjde k poškodeniu, žiak, ktorý ho zapríčinil, je povinný poškodenie odstrániť, prípadne škodu nahradiť. Ak žiak stratí školskú učebnicu, je povinný zakúpiť novú, prípadne škodu zaplatiť.

AMORTIZÁCIA UČEBNÍC

| | |
|------------------------------|------|
| Učebnica používaná v 1. roku | 100% |
| Učebnica používaná v 2. roku | 75% |
| Učebnica používaná v 3. roku | 50% |
| Učebnica používaná v 4. roku | 25% |
| Učebnica používaná v 5. roku | 10% |

4. Práva rodičov (zákonných zástupcov žiakov)

Rodičia (zákonní zástupcovia) majú právo:

- A. Na slobodnú voľbu pri výbere školy pre svoje dieťa zodpovedajúcej jeho schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám, jeho vierovyznaniu a svetonázoru.
- B. Oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a školským poriadkom.
- C. Na informácie o priebehu a vzdelávaní dieťaťa v škole.
- D. Na priebežnú informáciu o prospechu a správaní sa dieťaťa a na písomnú informáciu od riaditeľa školy pri výraznom zhoršení prospechu alebo správania sa dieťaťa.
- E. Na nahliadnutie do Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti školy.
- F. Na informácie a poradenskú pomoc školy v záležitostiach týkajúcich sa vzdelávania podľa školského zákona.
- G. Vyjadrovať sa ku všetkým rozhodnutiam týkajúcich sa podstatných záležitostí vzdelávania žiaka prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- H. Požiadat' o komisionálne preskúšanie dieťaťa a so súhlasom riaditeľa školy byť prítomní na komisionálnej skúške žiaka po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- I. Obrátiť sa s námietkou na príslušného pedagóga alebo na triedneho učiteľa či riaditeľa školy, pokiaľ sú presvedčení, že sú ich práva zo strany vyučujúceho porušované.
- J. Zúčastňovať sa na verejne prístupných akciách organizovaných školou.

5. Povinnosti zákoných zástupcov

Rodičia (zákonní zástupcovia) neplnoletých detí sú povinní:

- A. Zabezpečiť, aby žiak chodil pravidelne a načas do školy.
- B. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- C. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dieťaťa určené školským poriadkom.

- D. Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálno-vzdelávacie potreby.
- E. Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
- F. Priebežne sa zaujímať o výsledky klasifikácie a správania sa, pravidelne sa zúčastňovať na triednych schôdkach rady rodičov a na vyzvanie školy sa zúčastňovať na stretnutiach riaditeľa školy a pedagogických pracovníkov pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov dieťaťa.
- G. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa alebo o iných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania, prípadne dokladovať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- H. Dokladovať dôvody neprítomnosti žiaka na vyučovaní v súlade s podmienkami stanovenými školským poriadkom.
- A. Spolupracovať so školou pri riešení sociálno-patologických javov, prejavov diskriminácie, agresivity a na výzvy školy sa dostaviť na stretnutie s riaditeľom školy a s pedagogickými pracovníkmi.
- I. V prípade prestupu žiaka do inej školy požiadať písomne riaditeľa školy, do ktorej prestupuje a po schválenom prestupe informovať kmeňovú školu.
- J. Ak sa žiak rozhodne absolvovať zahraničný študijný pobyt na obdobnej strednej škole v zahraničí, môže pokračovať vo vyššom ročníku len po vykonaní predpísaných rozdielových skúšok za ročník, ktorý absolvoval a ukončil v zahraničí. Žiak predloží preklad o absolvovaní daného štúdia. Pred odchodom do zahraničia zákonný zástupca požiada o povolenie študijného pobytu a priloží potvrdenie o budúcom štúdiu v príslušnej škole v zahraničí tri týždne vopred.

6. Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

- A. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo.
- B. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
- C. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- D. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať v neprospech druhého.
- E. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či zamestnanca školy sťažnosť.
- F. Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29, ods. 11 zákona č. 245/2008).
- G. Každý zamestnanec školy sleduje správanie žiakov a ich zmeny s cieľom zamedziť, prípadne odhaliť sociálno-patologické javy v správaní žiakov, napr. šikanovanie žiakov, prechovávanie drog, poškodzovanie školského majetku a pod.
- H. Pri akomkoľvek podozrení na šikanovanie a iné sociálno-patologické javy upozorní prevádzkový zamestnanec ktoréhokoľvek pedagogického pracovníka, ktorý je ďalej povinný postúpiť vec triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi a vedeniu školy.

7. Pedagogický zamestnanec je povinný :

- A. Chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu.
- B. Zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku.
- C. Rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie.
- D. Usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu žiaka.
- E. Aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka.

- F. Vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu.
- G. Viest' žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce.
- H. Viest' žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu, najmä pochopenie nevyhnutého prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti.
- I. Poskytovať žiakovi, zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
- J. Viest' žiakov školy k uvedomenému dodržiavaniu pravidiel správania a k ochrane zariadenia a ostatného vlastníctva pred jeho poškodením, stratou, zničením a zneužitím.

8. Zásady uvoľňovania žiakov z vyučovania

- A. Žiak je povinný dochádzať do strednej školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
- B. Žiakovi, ktorý pre svoj zdravotný stav nemôže absolvovať obsah predmetov telesná výchova alebo telesná a športová výchova v plnom rozsahu učebných osnov, môže riaditeľ školy rozhodnutím povoliť čiastočné alebo úplné oslobodenie od telesnej výchovy alebo telesnej a športovej výchovy na základe vyjadrenia príslušného lekára, ak ide o žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou na základe vyjadrenia príslušného posudkového lekára sociálnej poisťovne. Žiadosť predkladá žiak, u neplnoletého zákonný zástupca do 15. septembra daného školského roka.
- C. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada o uvoľnenie z vyučovania nasledovne:
 - neprítomnosť na jednej vyučovacej hodine povoľuje príslušný vyučujúci alebo triedny učiteľ,
 - neprítomnosť najviac na dvoch vyučovacích dňoch povoľuje triedny učiteľ,
 - neprítomnosť na troch a viacerých vyučovacích dňoch povoľuje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti žiaka alebo zákonného zástupcu u neplnoletého žiaka.
 - Za dôvody vopred známe sa pokladajú: dovolenka s rodičmi, preventívna lekárska prehliadka, plánované odborné lekárske vyšetrenie, predvolanie v súdnej veci, reprezentácia školy, športové sústreďenie.
- D. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti najneskôr do dvoch dní. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Zákonný zástupca, plnoletý žiak môže požiadať o uvoľnenie z vyučovania z rodinných dôvodov maximálne 2 x za polrok.
- E. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa uznáva ako dôvod ospravedlnenej neprítomnosti.
- ~~F. Neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca do dvoch pracovných dní; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.~~

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrne počas 30 dní najviac 10 vyučovacích dní, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich

vyučovacích dní alebo súhrnne počas 30 dní viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti

Zákonný zástupca alebo plnoletý žiak musí bezodkladne informovať školu o dôvode neprítomnosti a predložiť potrebné doklady. Musí tiež informovať školu o akýchkoľvek zdravotných problémoch, ktoré môžu ovplyvniť dochádzku.

- G. Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch .
- H. Neskorý bezdôvodný príchod na prvú vyučovaciu hodinu je vážnym porušením školského poriadku a je dôvodom na výchovné opatrenia.
- I. Svojoľný odchod z vyučovania je vážnym porušením školského poriadku a je dôvodom na výchovné opatrenia.
- J. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedľnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve žiaka, a ak je neplnoletý jeho zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do strednej školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom strednej školy na ospravedľnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.
- K. **Triedny učiteľ ospravedľňuje neprítomnosť na vyučovaní len na základe lekárskeho, alebo úradného potvrdenia alebo potvrdenia od zákonného zástupcu.**
- L. Žiakom maturitného ročníka sa umožňuje ospravedľnenie neúčasti na vyučovaní z dôvodu DOD alebo burzy VŠ maximálne 4x za školský rok po predložení potvrdenia VŠ.

Článok III.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi a pred prejavmi diskriminácie, nepriateľstva alebo násilia

- A. Žiaci sú povinní dodržiavať školský poriadok, predpisy a pokyny školy na ochranu zdravia a bezpečnosti, s ktorými boli oboznámení.
- B. Zákonní zástupcovia žiaka alebo plnoletý žiak sú povinní informovať triedneho učiteľa o zmene zdravotnej spôsobilosti a zdravotných problémoch alebo o závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na jeho vzdelávanie.
- C. Žiaci sú povinní ohlásiť každý úraz príslušnému vyučujúcemu a vedeniu školy. Musí sa urobiť predbežný záznam o úraze (tlačivo preberá od EŠ). Prvotné ošetrenie a vyplnenie záznamu zaistí pracovník, ktorý bol svedkom alebo sa o úraze dozvedel ako prvý. Zabezpečí odborný zdravotný zásah. O udalosti a poskytnutých opatreniach informuje zákonného zástupcu žiaka.
- D. Z bezpečnostných dôvodov sa žiaci nesmú šmykať po zábradlí v budove školy, vykláňať sa z okien, vyhadzovať predmety z okna a sadat' na okenné parapety či výhrevné telesá.
- E. V predmetoch telesná výchova a telesná a športová výchova môže riaditeľ školy oslobodiť žiaka z vyučovania na základe písomného odporúčenia odborného lekára. Žiak nie je z predmetu klasifikovaný, na vysvedčení sa uvedie „oslobodený(á)“.
- F. Škola zabezpečuje podmienky pre skoré poskytnutie prvej pomoci. Zodpovedá za vhodné umiestnenie lekárničiek. Rovnako zaistí, aby sa so zásadami poskytovania prvej pomoci oboznámili žiaci a všetci zamestnanci školy. Podľa závažnosti úrazu a s ohľadom na vek zraneného žiaka zaistí škola jeho presun

do zdravotníckeho zariadenia alebo na ošetrovanie odborným lekárom. O udalosti a poskytnutých opatreniach informuje zákonného zástupcu žiaka.

- G. Škola zaistí, aby boli žiaci poučení o možnom ohrození zdravia a bezpečnosti pri všetkých činnostiach, ktoré sú súčasťou vzdelávania.
- H. V súlade s pravidlami o bezpečnosti a ochrane zdravia je žiakom zakázané:
- prinášať do školy alebo používať v škole alkoholické nápoje, fajčiť v priestoroch školy, nosiť, prechovávať a užívať drogy alebo iné omamné a psychotropné prostriedky,
 - opúšťať areál školy v čase určenom rozvrhom hodín na vyučovanie.
- I. Riaditeľ školy zabezpečí rozvrh dozorov nad žiakmi a vyvesí ho na takom mieste, aby sa dalo pri kontrolnej činnosti ľahko zorientovať, ktorý pedagogický zamestnanec dozor vykonáva. Dozor v škole vykonávajú pedagogickí zamestnanci pred vyučovaním a počas prestávok medzi dvoma vyučovacími hodinami a v čase obedňajšej prestávky. Dozor sa začína o 7:15 hod. a končí 14:15 hod. Počas obedňajšej prestávky je dozor povinný aspoň raz celý areál školy a skontrolovať, či žiaci v areáli nefajčia a nerobia neporiadok. Dozor cez obedňajšiu prestávku zabezpečujú dvaja pedagogickí zamestnanci. Pedagogický dozor po 8. vyučovacej hodine zabezpečujú vyučujúci týchto hodín.
- J. Pedagogickí zamestnanci vykonávajú podľa pokynov riaditeľa školy dozor aj mimo školy, napr. na kurzoch ochrany života a zdravia, na exkurziách a výletoch, pri účasti na súťažiach a na iných akciách organizovaných školou. Pri aktivitách konaných mimo školy ich účastníci v ubytovacích priestoroch dodržia všetky predpisy slúžiace na bezpečnosť a ochranu zdravia a predpisy o požiarnej ochrane platné v týchto objektoch. Žiaci dodržiavajú režim dňa a pokyny vydané do doby nočného pokoja. Pedagogickí pracovníci sú povinní oboznámiť žiakov s potrebnými pokynmi a kontrolujú ich dodržiavanie.
- K. Úrazy žiakov – za úraz žiaka sa nepovažuje ten úraz, ktorý sa mu stane na ceste do školy a späť alebo na ceste tam a späť na miesto aktivity, ktoré bolo určené ako priestor na mimoškolskú aktivitu organizovanú mimo školy. O úraze žiaka informuje škola zákonného zástupcu žiaka.
- L. V škole sú neprípustné prejavy šikanovania, rasizmu, xenofóbie, intolerancie, vandalizmu a brutality. Takéto správanie žiaka je prerokované so zákonnými zástupcami žiaka a vedením školy. Porušovanie zásad spoločenského správania sa je v rozpore so školským poriadkom. Obmedzovanie osobnej slobody žiaka a šikanovanie sa považujú za hrubé porušenie školského poriadku.

Článok IV.

Školský dress code

Chlapci a dievčatá chodia na školské vyučovanie slušne oblečení. Chovanie a vystupovanie musia korešpondovať s ich budúcim uplatnením. Svojím zovňajškom sa snažia čo najlepšie reprezentovať seba a školu, ich odev má byť čistý, upravený a vhodný.

V škole na vyučovanie nie je povolené nosiť:

- *tepláky, teplákové súpravy (s výnimkou hodín telesnej výchovy a účelového cvičenia)*

- *šiltovky, čiapky, kapucne na hlave v budove školy,*

- *vyzývavé oblečenie - hlboké výstrihy odhaľujúce prsia, veľmi krátke sukne a nohavice (vhodná dĺžka je max. 10 cm nad kolená), transparentné priehľadné oblečenie*

- *oblečenie s vulgárnymi nápismi v akomkoľvek jazyku (propagujúce rasizmus, násilie, drogy, nadávky atď.).*

Pri slávnostných príležitostiach a vážnych udalostiach je vyžadované formálne spoločenské oblečenie.

Článok V.

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

| PRIESTUPOK | Opatrenie | Body |
|---|-----------|--------|
| A. Neskorý príchod na vyučovaciu hodinu (do 10 min) | NTU | 0,5 |
| B. Neospravedlnená hodina | NTU | 1 |
| C. Vyrušovanie počas vyučovania | NTU | 1 |
| D. Neprezutie sa | NTU | 1 |
| E. Konanie ohrozujúce zdravie svoje, spolužiakov a zamestnancov školy | PTU | 2 – 3 |
| F. Vedomé poškodzovanie šk. majetku (podľa škody) | PTU, PRŠ | 2 – 5 |
| G. Podvádzanie pri písomnej práci* | PTU | 2 |
| H. Neoprávnená manipulácia s úradným dokumentom (št. preukaz) | PRŠ | 5 – 12 |
| I. Opustenie budovy školy bez povolenia | NTU | 1 |
| J. Nerešpektovanie pokynov člena pedagogického zboru (zamestnanca školy) | PTU | 2 |
| K. Zdržiavanie sa v telocvični bez učiteľského dozoru | NTU | 1 |
| L. Fajčenie v areáli školy, užívanie žuvacieho tabaku v škole | PTU | 2 |
| M. Neslušné správanie sa k vyučujúcim a zamestnancom školy | PTU | 2– 4 |
| N. Nesplnenie povinnosti týždenníka, služby | NTU | 0,5 |
| O. Šikanovanie žiakov, zamestnancov školy, neoprávnené nahrávanie, zverejňovanie obrazového/zvukového záznamu zamestnancov školy či spolužiakov | PV | 12 |
| P. Krádež, nosenie zbrane, propagácia (aktívna) fašizmu | PV | 12 |
| Q. Použitie slzného plynu, nosenie paralyzátora | PRŠ | 5 |
| R. Ohrozovanie a fyzické a morálne ublíženie (úmyselné) spolužiakovi a zamestnancovi školy | PV | 12 |
| S. Úmyselné vyvolanie mimoriadnej udalosti /napr. šírenie poplášnej správy/ | V | 17 |
| T. Sexuálne obťažovanie | PV | 12 |
| U. Napadnutie učiteľa | PV | 12 |

| | | |
|--|----------|-------|
| V. Prechovávanie drog | PV | 12 |
| W. Rozširovanie a konzumácia drog v školskom prostredí a na akciách školy, trestný čin | V | 17 |
| X. Falšovanie, zničenie, krádež pedagogických dokumentov | PV | 12 |
| Y. Konzumácia liehových nápojov v dobe vyučovania a pre nepĺnoletých aj po skončení vyučovania v škole a v reštauračných zariadeniach a na akciách poriadovaných školou /výlety, exkurzie, lyžiarsky výcvik, KOČP, brigády atď./ | PRŠ | 7 |
| Z. Inštalácia a používanie nepovoleného software | PTU, PRŠ | 2 - 5 |
| AA. Pokus priniesť alkoholické nápoje do školy, resp. na školskú akciu/výlet, exkurzia, lyžiarsky výcvik, KOŽaZ, brigáda atď./ s cieľom ich konzumovať, prípadne rozširovať medzi žiakmi školy | PRŠ | 4 |
| BB. Neoprávnené použitie mobilného telefónu počas vyučovania | NTU | 0,5 |
| CC. Vyhotovenie filmového a zvukového záznamu pomocou mobilného telefónu alebo iným médium bez súhlasu zamestnancov školy | PTU | 2 |
| DD. Neoprávnené šírenie filmového a zvukového záznamu vytvoreného mobilným telefónom alebo iným médium bez súhlasu zamestnancov školy | PRŠ | 5 ** |
| EE. Nedodržiavanie protipandemických opatrení, nenosenie rúška/respirátora, nesprávne nasadenie rúšok/respirátorov | NTU | 1 |
| FF. Opakované nedodržiavanie školského dress code | NTU | 0,5 |

- Šikanovanie môže napĺňať skutkovú podstatu priestupku proti občianskemu spolunažívaniu alebo priestupku proti majetku.

- Skutočnosť, že fyzická osoba nie je trestne zodpovedná z dôvodu nízkeho veku nie je prekážkou na podanie žaloby vo veci náhrady škody, ktorú žiak spôsobil na majetku alebo vo veci náhrady ujmy, ktorú žiak spôsobil na zdraví. Zákonný zástupca žiaka a žiak zodpovedajú za škodu spoločne a nerozdielne.

*** Podvádzaním sa rozumie odpisovanie od spolužiaka, používanie nedovolených pomôcok (napr. mobil, ťahák, zošity, knihy, tablet a i.)**

****Dotknutý zamestnanec má právo na riešenie situácie právnou cestou**

Vysvetlivky:

NTU – napomenutie triednym učiteľom

PTU – pokarhanie triednym učiteľom

PRŠ – pokarhanie riaditeľom školy

PV – podmienené vylúčenie zo štúdia

V – vylúčenie zo štúdia

Ak má žiak udelené podmienené vylúčenie zo štúdia, pri ďalšom porušení Školského poriadku OALM, začne riaditeľ školy správne konanie vo veci jeho vylúčenia a pedagogická rada hlasuje o jeho vylúčení.

| Počet bodov | Hodnotenie správania | Výchovné opatrenie | Poznámka |
|-------------|----------------------|--------------------|----------|
| 0 – 4 | veľmi dobré (1) | - | |
| 5 – 11 | uspokojivé (2) | P RŠ | |
| 12 – 16 | menej uspokojivé (3) | PV | |
| 17 - | neuspokojivé (4) | V | |

Jeden zápis a jedna neospravedlnená hodina sú rovnocenné.

Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov oznámi zákonným zástupcom žiaka triedny učiteľ písomnou formou aj počas klasifikačného obdobia. Oznámenie o závažných priestupkoch dostane zákonný zástupca žiaka písomne od vedenia školy.

Článok V.

Organizácia vyučovania

1. Teoretické vyučovanie

Budova školy sa otvára o 06.30 hod. Žiaci prichádzajú do školy tak, aby 10 minút pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny boli na svojom mieste v učebni pripravení na vyučovanie. Žiak je povinný poznať rozvrh hodín, podľa ktorého sa vyučuje. Vyučuje sa najviac 8 vyučovacích hodín v jednom dni v rozsahu 45 minút. Počas vyučovania a prestávok je budova zamknutá. **Žiak môže budovu opustiť len so súhlasom triedneho učiteľa (príp. zastupujúceho triedneho učiteľa alebo učiteľa konajúceho dozor na základe priepustky).**

Potvrdenia pre žiakov sa vydávajú **len v úradných hodinách.**

Vstup do zborovne, kancelárie riaditeľa a zástupcov školy alebo na sekretariát je povolené až po zaklopaní a výzve: „**Vstúpte!**“.

Rozpis vyučovacích hodín a prestávok:

| HODINA | ZAČIATOK | KONIEC | TRVANIE PRESTÁVKY | TRVANIE HODINY |
|----------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|
| 0. | 6 ¹⁵ | 7 ⁰⁰ | 5 min | 45 min |
| 1. | 7 ⁰⁵ | 7 ⁵⁰ | 10 min | 45 min |
| 2. | 8 ⁰⁰ | 8 ⁴⁵ | 10 min | 45 min |
| 3. | 8 ⁵⁵ | 9 ⁴⁰ | 15 min | 45 min |
| 4. | 9 ⁵⁵ | 10 ⁴⁰ | 5 min | 45 min |
| 5. | 10 ⁴⁵ | 11 ³⁰ | - | 45 min |
| OBEDŇAJŠIA PRESTÁVKA | 11 ³⁰ | 12 ¹⁰ | 40 min | - |
| 6. | 12 ¹⁰ | 12 ⁵⁵ | 5 min | 45 min |
| 7. | 13 ⁰⁰ | 13 ⁴⁵ | 5 min | 45 min |

| | | | | |
|----|------------------|------------------|-------|--------|
| 8. | 13 ⁵⁰ | 14 ³⁵ | 5 min | 45 min |
|----|------------------|------------------|-------|--------|

2. Školské akcie

Žiak je povinný zúčastňovať sa školských exkurzií a aktivít ako lyžiarsky a plavecký výcvik, UC, KOŽAZ a pod., ktoré prebiehajú v čase školského vyučovania a nahrádzajú tradičný spôsob učenia. Počas školských akcií je rodič žiaka informovaný o čase, mieste, programe a vedúcom akcie a pre žiaka platia tie isté pravidlá, ako počas vyučovania. Ak sa žiak povinnej akcie nezúčastní, musí si ju nahradiť vhodným spôsobom v náhradnom termíne. Náhrada školskej aktivity z dôvodu zdravotného stavu bude posudzovaná individuálne.

3. Komisionálne skúšky

Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:

- a) ak vykonáva rozdielovú skúšku v stredných školách,
- b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka,
- d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) ak vykonáva opravné skúšky,
- f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách, v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
- g) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
- h) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- i) pri individuálnom vzdelávaní.

Komisia pre komisionálnu skúšku je najmenej trojčlenná. Menuje ju riaditeľ školy. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka **konečný**. Žiak, ktorý sa zo závažných dôvodov nemôže zúčastniť komisionálnej skúšky, je povinný sa najneskôr v deň konania skúšky ospravedlniť. Do troch dní od termínu skúšky musí svoju neprítomnosť dokladovať aj písomne.

Školský poriadok sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom na triednickej hodine na začiatku školského roka.

Prerokované v pedagogickej rade 28. augusta 2019.

Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 2. septembra 2019.

Školský poriadok bol upravený na základe podnetov pedagogickej rady dňa 24. 8. 2023, upravené znenie nadobúda účinnosť 1. 9. 2023

II. úprava Školského poriadku bola vykonaná a pedagogickou radou schválená dňa 26. 11. 2024, upravené znenie nadobúda účinnosť 27. 11. 2024

III. úprava Školského poriadku bola vykonaná a pedagogickou radou schválená dňa 12. 02. 2025, upravené znenie nadobúda účinnosť 12. 02. 2025

Liptovský Mikuláš, 12. 02. 2025

Mgr. ANNA DVORŠČÁKOVÁ

riaditeľka školy